



**ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ**

Полевского городского округа

=====

ПРИКАЗ

от 23 мая 2017 года № 102 - Д

О проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
на территории Полевского городского округа
в основной период 2017 года

В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 23 мая 2017 года № 213 – Д «Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена, на территории Свердловской области в основной период 2017 года», в соответствии с решением Думы Полевского городского округа от 26 июня 2014 года «Об утверждении положения об Органе местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа» в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) в основной период 2017 года на территории Полевского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) на территории ПГО О.И. Шапко, методиста ОМС Управление образованием ПГО.
2. Назначить ответственным за технико-технологическое сопровождение ЕГЭ на территории ПГО А.В. Черпакову, специалиста ОМС Управление образованием ПГО.
3. Возложить персональную ответственность за информационную безопасность, сохранность и конфиденциальность экзаменационных материалов на сотрудников всех категорий.
4. Руководителям образовательных учреждений ПГО:

- 4.1. обеспечить кадровые, материально-технические, информационные, санитарно-гигиенические условия для работы пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) на базе вверенных образовательных учреждений;
 - 4.2. направить сотрудников образовательных учреждений для работы в ППЭ в качестве руководителей, технических специалистов, организаторов ППЭ, членов ГЭК;
 - 4.3. обеспечить своевременное ознакомление направляемых в ППЭ сотрудников с нормативными документами, регулирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования;
 - 4.4. обеспечить режим работы образовательного учреждения в дни проведения ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования, методическими рекомендациями, инструкциями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, ФГБУ «Федеральный центр тестирования»;
 - 4.5. организовать своевременную доставку и сопровождение участников государственной итоговой аттестации в ППЭ.
5. Руководителям пунктов проведения единого государственного экзамена:
- 5.1. обеспечить работу ППЭ в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, инструкциями ФГБУ «Федеральный центр тестирования»;
 - 5.2. обеспечить условия хранения экзаменационных материалов в штабе ППЭ под видеонаблюдением до начала экзаменов;
 - 5.3. обеспечить условия хранения экзаменационных работ участников ЕГЭ, экзаменационных материалов, актов, иных документов ППЭ после завершения экзамена и до момента передачи в Региональный центр обработки информации в соответствии с нормативными требованиями;
 - 5.4. обеспечить соблюдение прав обучающихся при проведении единого государственного экзамена;
 - 5.5. обеспечить безопасность проведения ЕГЭ в ППЭ в части охраны жизни и здоровья участников и сотрудников;
 - 5.6. обеспечить информационную безопасность при подготовке и проведении ЕГЭ;
 - 5.7. создать технологические условия своевременного получения и

- отправки необходимых материалов в электронной форме для проведения экзаменов;
- 5.8. возложить приказом персональную ответственность на технических специалистов, организаторов, ассистентов в ППЭ за соблюдение Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования, за сохранность экзаменационных материалов.
6. Членам территориального представительства Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК):
- 6.1. осуществлять исполнение обязанностей уполномоченных членов ГЭК в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, графиком работы (приложение № 1);
- 6.2. обеспечить контроль проведения ЕГЭ в основной период 2017 года в ППЭ в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, ФГБУ «Федеральный центр тестирования»;
- 6.3. обеспечить контроль своевременной обработки и передачи экзаменационных материалов, протоколов, актов и иных документов в Региональный центр обработки информации в день проведения экзамена.
7. Контроль за подготовкой и проведением единого государственного экзамена на территории Полевского городского округа возложить на заместителя начальника ОМС Управление образованием ПГО М.В. Чеснокову.

Приложение: на 1 листе в 1 экземпляре.

Начальник
ОМС Управление образованием ПГО



О.М. Уфимцева

