



ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ

Полевского городского округа

=====

**ПРИКАЗ**

от 24 ноября 2016 года № 291-Д

О подготовке и проведении  
итогового сочинения (изложения)

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» с изменениями, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 октября 2016 года № 10-764 «О направлении методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)», приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09 ноября 2016 года № 430 – И «Об утверждении графика проведения мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ на территории Свердловской области в 2016 – 2017 учебном году», Положением об ОМС Управление образованием ПГО, утвержденным решением Думы Полевского городского округа № 161 от 26 июня 2014, в целях соблюдения процедуры проведения итогового сочинения (изложения)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях (далее – ОУ) Полевского городского округа 07 декабря 2016 года.
2. Назначить ответственным за подготовку, проведение и организацию передачи оригиналов бланков итогового сочинения руководителями ОУ в Центр обработки информации и организации ЕГЭ О.И. Шапко, методиста ОМС Управление образованием ПГО.
3. Назначить ответственным за техническое сопровождение подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))

- А.В. Черпакову, специалиста ОМС Управление образованием ПГО, ответственного за информационный обмен.
4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:
- 4.1. организовать подготовку, проведение и проверку ИС(И) в соответствии методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
  - 4.2. назначить ответственного за подготовку и проведение ИС(И);
  - 4.3. предоставить оригиналы бланков после проверки в ЦОИ в соответствии с графиком;
  - 4.4. обеспечить условия информационной безопасности в период подготовки, проведения и проверки ИС(И);
  - 4.5. обеспечить условия хранения экзаменационных материалов;
  - 4.6. представить информационно-аналитическую справку об итогах проведения ИС(И), результатах проверки, сдачи материалов в ЦОИ в ОМС Управление образованием ПГО в срок до 19 декабря 2016 года в бумажном и электронном вариантах.
5. Руководителю городского методического объединения (далее – ГМО) учителей русского языка и литературы, Н.В. Пьянковой:
- 5.1. провести обсуждение результатов проведения итогового сочинения (изложения) на заседании ГМО;
  - 5.2. представить информационно-аналитическую справку о результатах и качестве работы комиссий по проверке ИС(И) в Полевском городском округе в ОМС Управление образованием ПГО в срок до 23 декабря 2016 года.
6. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа на М.В. Чеснокову, заместителя начальника ОМС Управление образованием ПГО.

Начальник

ОМС Управление образованием ПГО



О.М. Уфимцева