



**ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ**

Полевского городского округа

ПРИКАЗ

от 30 октября 2015 года № 309 - Д

Об утверждении плана мероприятий
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
на территории Полевского городского округа в 2015 – 2016 учебном году

На основании приказа Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» с изменениями, приказа Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» с изменениями, письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 11 августа 2015 года № 02-01-81/6480 «О направлении информации о результатах мониторинга государственной итоговой аттестации 2015 года», в соответствии с планом работы органа местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа на 2015 – 2016 учебный год, Положением об ОМС Управление образованием ПГО, утвержденным решением Думы Полевского городского округа № 161 от 26.06.2014, в целях повышения эффективности деятельности ОМС Управление образованием ПГО и образовательных организаций ПГО по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2016 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на территории ПГО в 2015-2016 учебном году (далее – план). (Приложение 1).
2. Назначить ответственным за организацию работы и контроль выполнения плана О.И. Шапко, методиста ОМС Управление образованием ПГО.
3. Назначить ответственным за размещение плана и информации о мероприятиях плана на сайте ОМС Управление образованием ПГО А.В. Черпакову, программиста ОМС Управление образованием ПГО.

4. Руководителям образовательных организаций ПГО:
- назначить ответственного за подготовку и проведение ГИА в образовательной организации;
 - разработать планы (программы) организационно-содержательных мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации 2016 года, предоставить их в ОМС Управление образованием ПГО в срок до 10 ноября 2015 года;
 - опубликовать планы (программы) организационно-содержательных мероприятий по подготовке и организации государственной итоговой аттестации 2016 года на сайтах образовательных организаций.
5. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа на М.В. Чеснокову, заместителя начальника ОМС Управление образованием ПГО.

Приложение на 10 листах в 1 экземпляре.

Начальник
ОМС Управление образованием ПГО



А.А. Лихачева

План мероприятий
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в Полевском округе в 2016 году

№ п.п.	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2015 году			
1.	Проведение статистического анализа по результатам ГИА-9, ГИА-11 в 2015 году.	Шапко О.И. руководители ОО	июнь - сентябрь
2.	Подготовка аналитических материалов статистического сборника о результатах ГИА- 2015.	Шапко О.И.	октябрь
3.	Подготовка и обсуждение анализа ГИА – 2015 по всем общеобразовательным предметам на городских методических объединениях учителей-предметников. Выявление потребностей от всех субъектов в освоении содержания общего образования и путей их решения.	руководители городских методических объединений	август - декабрь
4.	Публичное обсуждение на августовской конференции и педагогических советах ОО вопросов: - совершенствование муниципальной системы оценки качества образования через проведение всероссийских проверочных работ, национальных и региональных исследований качества образования, международных сравнительных исследований; - повышение качества образования через повышение уровня профессиональной компетенции учителя; - использование результатов ГИА-9 и ЕГЭ в управлении	Лихачева А.А. Чеснокова М.В. Шапко О.И. руководители ОО	август - сентябрь

	качеством образования: инструменты управления; - совершенствование условий осуществления образовательного процесса для обеспечения высокого качества образования обучающихся.		
5.	Направление информации о результатах ЕГЭ 2015 года в ПГО в образовательные организации ПГО для учета в работе по совершенствованию условий подготовки и проведения ЕГЭ – 2016 году.	Шапко О.И.	октябрь
6.	Обсуждение результатов ГИА – 2015, вопросов подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, организации ДКР, РТ, итогового сочинения на заседании экспертного совета ОМС Управление образованием ПГО.	Чеснокова М.В. Шапко О.И.	
7.	Обсуждение результатов проведения ГИА-9, ГИА-11 на заседании муниципального общественного совета ОМС Управление образованием ПГО.	Лихачева А.А. Чеснокова М.В. Шапко О.И.	ноябрь
II. Нормативно-правовое и методическое обеспечение			
8.	Формирование пакета нормативно-правового обеспечения государственной итоговой аттестации в ПГО.	Шапко О.И.	в течение года
9.	Формирование пакета нормативно-правовых документов по организации государственной итоговой аттестации в образовательных организациях ПГО.	руководители ОО ответственные за проведение ГИА в ОО	в течение года
10.	Формирование пакета нормативно-правовых документов по организации государственной итоговой аттестации в пунктах проведения экзаменов.	руководители ППЭ	в течение года
III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
11.	Подготовка образовательными организациями планов мероприятий (дорожных карт) «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего	руководители ОО	до 10 ноября 2015

	образования в образовательной организации в 2016 году».		
12.	Собеседование с заместителями директора по УВР: «Прогнозирование результатов ГИА – 2016».	Шапко О.И.	октябрь
13.	Формирование состава группы риска и группы потенциальных высокобалльников в ОО для организации индивидуальной работы с обучающимися.	Шапко О.И. руководители ОО	сентябрь-декабрь
14.	Выявление потребностей образовательных организаций в вопросах совершенствования и эффективности деятельности всех субъектов образования.	Чеснокова М.В. руководители ОО	в течение года
15.	Проведение диагностических контрольных работ в 8-11 классах (в соответствии с репрезентативной выборкой).	Шапко О.И.	по графику ГАОУ ДПО СО «ИРО»
16.	Проведение репетиционных тестирований в 9, 11 классах.	Шапко О.И.	по графику ГАОУ ДПО СО «ИРО»
17.	Анализ результатов ДКР на заседаниях педагогических советов ОО, ГМО, ШМО, совещаниях руководителей и ответственных за ГИА в ОО. Классификация затруднений по результатам ДКР. Разработка мер по ликвидации выявленных проблем.	Шапко О.И. руководители ОО руководители ГМО	Ноябрь - январь
18.	Анализ дорожных карт ОО. Осуществление контроля их реализации.	Чеснокова М.В. Шапко О.И.	октябрь, в течение года
19.	Разработка и реализация образовательными организациями программ (планов) проведения психологической подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.	Шапко О.И. руководители	октябрь-июнь
20.	Участие обучающихся выпускных классов в web-семинарах и (или) web-консультациях по общеобразовательным предметам «Подготовка к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ».	Шапко О.И. руководители ОО	в течение 2015/2016 учебного года
IV. Развитие кадрового потенциала			
21.	Анализ кадрового потенциала по показателям квалификации,	Шапко О.И.	сентябрь-октябрь

	стажа работы и курсовой подготовки по ЕГЭ, ОГЭ.		
22.	Разработка перспективного плана повышения квалификации педагогических работников ОО по вопросам подготовки обучающихся к ГИА.	руководители ОО	сентябрь
23.	Обеспечение подготовки педагогов-тьюторов по общеобразовательным предметам на базе ГАОУ ДПО СО «ИРО».	Шапко О.И.	по графиком ГАОУ ДПО СО «ИРО»
24.	Участие учителей в web-семинарах и (или) web-консультациях по методическим вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации по общеобразовательным предметам.	Шапко О.И. руководители ОО	в течение 2015/2016 учебного года
25.	Проведение инструктивно-методических совещаний, семинаров, консультаций с руководителями ОО, ответственными за подготовку к ГИА в ОО, ответственными за информационный обмен по вопросам подготовки и проведения ГИА – 2016.	Шапко О.И. Черпакова А.В.	ноябрь-май
26.	Мониторинг повышения квалификации и обеспечение подготовки: - педагогов-тьюторов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА; - учителей – предметников; - руководителей ППЭ; - организаторов ГИА, ЕГЭ в аудиториях ППЭ; - лиц, ответственных за информационный обмен; - лиц, ответственных за доставку и хранение экзаменационных материалов; - экспертов региональных предметных комиссий и территориальных представительств региональных предметных комиссий;	Шапко О.И. Черпакова А.В.	до 30 апреля 2016

	- общественных наблюдателей; - лиц, уполномоченных ГЭК в контроле за соблюдение процедуры проведения государственной итоговой аттестации.		
27.	Мониторинг эффективности работы педагогов группы риска по результатам ДКР, РТ.	Шапко О.И. руководители ОО	в течение года
28.	Обобщение опыта по подготовке обучающихся к ГИА на уровне городских методических объединений.	Шапко О.И. Долгих А.В. руководители ГМО	в течение года
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
29.	Организация регистрации и контроль обучения для: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов в ППЭ; - общественных наблюдателей; - членов конфликтной комиссии.	Шапко О.И.	в соответствии с графиком ГАОУ ДПО СО «ИРО»
30.	Проведение инструктивно-методических совещаний по проведению ЕГЭ в ППЭ, ОГЭ в ППЭ.	Шапко О.И.	в соответствии с графиком ГАОУ ДПО СО «ИРО»
31.	Контроль подготовки экспертов территориальных представительств региональных предметных комиссий по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.	Шапко О.И.	в соответствии с графиком ГАОУ ДПО СО «ИРО»
32.	Проведение квалификационных испытаний экспертов региональных предметных комиссий и территориальных представительств региональных предметных комиссий	ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»	январь-апрель 2016
33.	Подготовка экспертов территориальных представительств региональных предметных комиссий по общеобразовательным предметам	ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»	в соответствии с графиком образовательной

			деятельности ГАОУ ДПО СО «ИРО»
34.	Участие в семинарах-практикумах для лиц, уполномоченных ГЭК в контроле соблюдения порядка проведения ЕГЭ, получении экзаменационных материалов в ППЭ	Шапко О.И. Черпакова А.В.	январь-апрель 2016
35.	Участие в семинарах для общественных наблюдателей "Права и обязанности общественного наблюдателя в пункте проведения экзамена"	Шапко О.И. ответственные за ГИА в ОО	в соответствии с графиком ГАОУ ДПО СО «ИРО»
36.	Обеспечение подготовки общественных наблюдателей в режиме он-лайн на федеральном и региональном сайтах информационной поддержки ЕГЭ	руководители ОО руководители ППЭ	в соответствии с графиком ГАОУ ДПО СО «ИРО»
37.	Участие экспертов предметных комиссий в семинарах: - "Развитие профессиональной компетентности экспертов предметных подкомиссий ГЭК"; - «Развитие нормативно-правовой и информационно-технологической компетентности экспертов предметных подкомиссий по общеобразовательным предметам» (16-24 час.). - «Подготовка экспертов к проверке и оценке открытой части тестовых заданий ОГЭ» (24 час.).	Шапко О.И.	в соответствии с графиком ГАОУ ДПО СО «ИРО»
38.	Обеспечение подготовки организаторов ЕГЭ, ОГЭ (20 час.) на базе ГАОУ ДПО СО «ИРО»: - Вариативный модуль № 1 для организаторов в пунктах проведения экзаменов, ассистентов для участников ЕГЭ, ОГЭ с ограниченными возможностями здоровья. Обучение с использованием ДОТ. - Вариативный модуль № 2 для технических специалистов пунктов проведения экзаменов, специалистов, ответственных	Шапко О.И.	в соответствии с графиком ГАОУ ДПО СО «ИРО»

	за информационный обмен. Обучение с использованием ДОТ. - Вариативный модуль № 3 для членов Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, лиц, уполномоченных в доставке, хранении, выдаче экзаменационных материалов. Обучение с использованием ДОТ.		
VI. Организационное сопровождение ГИА-9, ГИА -11			
39.	Внесение информации в Региональную информационную систему: - перечня ППЭ и количества аудиторий в ППЭ на 2016 год; - состава руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ, членов региональных предметных комиссий, членов конфликтной комиссии на 2016 год; - списка участников ГИА в 2016 году.	Черпакова А.В. Ответственные за работу с РИС в ОО	В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ»
40.	Проведение итогового сочинения и ЕГЭ в 2016 году.	Шапко О.И. Руководители ОО	В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ»
41.	Организация взаимодействия с ОАО Ростелеком.	Шапко О.И. Черпакова А.В.	В течение года
42.	Формирование составов территориального представительства	Шапко О.И.	в соответствии со сроками

VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
49.	Мониторинг (сбор, обработка) информации о присвоении статического IP-адреса образовательным организациям.	Черпакова А.В.	сентябрь-октябрь 2015
50.	Обеспечение работы горячей линии по вопросам ГИА на территории Полевского городского округа.	Шапко О.И. Черпакова А.В.	в течение года
51.	Проведение пресс-конференции, участие в теле- и радиопередачах СМИ ПГО по вопросам ГИА, ЕГЭ. Сотрудничество с печатными СМИ ПГО.	Лихачева А.А. Чеснокова М.В. Шапко О.И.	в течение 2015/2016 учебного года
52.	Администрирование блока «Государственная итоговая аттестация» на сайте ОМС Управление образованием ПГО.	Черпакова А.В.	в течение 2015/2016 учебного года
53.	Мониторинг разделов «ГИА» на сайтах образовательных организаций ПГО.	Черпакова А.В.	в течение 2015/2016 учебного года
54.	Тиражирование информационных плакатов и памяток для участников ГИА, ЕГЭ для родителей, педагогов.	руководители ОО	в течение 2015/2016 учебного года
55.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), участников ЕГЭ с порядком проведения ГИА, ЕГЭ и об ответственности за нарушение порядка проведения ЕГЭ в 2015 году (под роспись) через: - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания; - средства массовой информации; - инструктажи обучающихся; - классные часы; - горячую линию; - сайт ОМС Управление образованием ПГО	Лихачева А.А. Чеснокова М.В. Шапко О.И. Черпакова А.В.	в течение 2015/2016 учебного года
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
56.	Контроль за ходом подготовки к проведению ГИА, ЕГЭ (в том числе условий в ППЭ для участников с ОВЗ, детьми –	Чеснокова М.В. Шапко О.И.	в сроки, установленные Порядком проведения

	инвалидами) в образовательных организациях Полевского городского округа.		ГИА
57.	Контроль за обеспечением информационных условий о процедуре и Порядке проведения ГИА, ЕГЭ в образовательных организациях, на сайтах образовательных организаций.	Черпакова А.В.	в течение года*
58.	Контроль за организацией проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, ЕГЭ в образовательных организациях Полевского городского округа.	Шапко О.И.	в течение года
59.	Аккредитация общественных наблюдателей.	руководители ОО, ответственные за ГИА в ОО	декабрь-апрель

Принятые сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация обучающихся;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;

ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» – государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования»;

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия Свердловской области;

МО – муниципальное образование;

ОО – образовательная организация;

ППЭ – пункт проведения экзаменов;

РПК – региональная предметная комиссия.