

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МБОУ ПГО «СОШ №17»
 Н.В. Хомякова
 Приказ № 258 от 09 октября 2018 г.



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №17»
на 2018 – 2019 учебный год

В ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБОУ ПГО «СО №17» 2018 года, недостатков не выявлено.

Наименование мероприятий по созданию качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятий	
			Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
Открытость и доступность информации об организации				
1. Поддерживать состояние официального сайта ОО в соответствии с «Порядком размещения информации на официальном сайте ОО»	В течение года	Комиссарова А.А., ответственная за сайт		
2. Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОО	1 октября, по мере необходимости	Журавлева О.М., делопроизводитель		
3. Поддерживать доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг на прежнем уровне	В течение года	Хомякова Н.В., директор		
4. Поддерживать на том же уровне доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан.	В течение года	Хомякова Н.В., директор Журавлева О.М., делопроизводитель		
Комфортность условий предоставления услуг				
5. Продолжать совершенствовать материально-техническое и информационное обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС.	В течение года	Царева Ю.А., зам. директора по АХР		
6. Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания.	В течение года	Кузубова И.А., инженер по охране труда, Краснова Л.Н., ответственный за организацию питания		
7. Совершенствовать условия для индивидуальной работы с обучающимися.	В течение года	Могильникова Н.Я., зам. директора по УВР		

Наименование мероприятий по созданию качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятий	
			Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
8. Продолжать совершенствовать дополнительные образовательные программы.	В течение года	Любухина Е.В., зам. директора по ВР		
9. Поддерживать условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся.	В течение года	Широкова А.Е., зам. директора по УВР		
10. Поддерживать возможность качественного оказания психолого-педагогической, медицинской или социальной помощи.	В течение года	Костромина С.А., социальный педагог Филимонова О.В., педагог-психолог Чапышева С.А., фельдшер		
Доступность услуг для инвалидов и обучающихся с ОВЗ				
11. Поддерживать на прежнем уровне условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	В течение года	Шапиро Н.А., зам. директора по УВР		
Доброжелательность, вежливость работников организаций				
12. Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО.	В течение года	Хомякова Н.В., директор		
13. Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО.	В течение года	Хомякова Н.В., директор		
Удовлетворенность условиями оказания услуг				
14. Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг.	В течение года	Комиссарова А.А., зам. директора по УВР		
15. Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО	В течение года	Хомякова Н.В., директор Могильникова Н.Я., зам. директора по УВР		