

## ОТЧЕТ

О реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Полевского городского округа «Детский сад № 40 общеразвивающего вида»  
за I полугодие 2020 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о выполненных мероприятиях	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы.</b>					
1.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте организации в сети «Интернет»).	1. Обновить информацию, размещенную на официальном сайте, на информационных стендах в помещениях организации.	17.01.2020 г.	М.К. Дульцева, заведующий; Потапова М.Н., старший воспитатель, Яшина Н.В., ответственный за работу с официальным сайтом ДОУ.	1. Обновлена информация, размещенная на официальном сайте, на информационных стендах в помещениях организации.	17.01.2020 г.
	2. Информировать родителей (законных представителей) через информационные уголки в группах и фойе ДОУ о наличии на сайте ДОУ закладки «Гостевая книга».	10.01.2020 г.	Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели, воспитатели групп.	2. Родители (законные представители) информированы через информационные уголки в группах и фойе ДОУ о наличии на сайте ДОУ закладки «Гостевая книга».	10.01.2020 г.
	3. Реализовать информирование о	15.01.2020 г.	Потапова М.Н. ,	3. Обрабатываются обращения, поступившие	15.01.2020 г.

	ходе размещения обращений, используя электронную почту, телефон, электронные ресурсы на официальном сайте ДОУ.		старший воспитатель, Яшина Н.В., ответственный за работу с официальным сайтом ДОУ.	по телефонной связи, электронной почте, электронным ресурсам. На официальном сайте ДОУ имеется возможность информирования о ходе рассмотрения обращения.	
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</b>					
4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию.	1. Разработать и реализовать план мероприятий по взаимодействию с семьями обучающихся.	12.02.2020 г.	М.К. Дульцева заведующий, Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели.	1. Разработан и реализован план мероприятий по взаимодействию с семьями обучающихся.	12.02.2020 г.
	2. Организовать семинар «Современные подходы к организации образовательной деятельности детей в ДОУ».	20.02.2020 г.	Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели.	2. Организован семинар для педагогов ДОУ «Современные подходы к организации образовательной деятельности детей в ДОУ».	20.02.2020 г.
	3. Провести общее собрание для сотрудников ДОУ: «Правила этики и психология общения».	25.01.2020 г.	М.К. Дульцева заведующий, Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели, Рыбникова Ю.А., педагог – психолог.	3. Проведено общее собрание для сотрудников ДОУ: «Правила этики и психология общения».	25.01.2020 г.
	Организовать и провести мониторинг	18.03.2020 г.	М. К. Дульцева заведующий,	4. Организован и проведен мониторинг	18.03.2020 г.

	удовлетворенности участников образовательного процесса		Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели	удовлетворенности участников образовательного процесса	
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
5.1 Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора образовательной организации)	Разработать план мероприятий по взаимодействию с семьями обучающихся	04.03.2020 г.	М.К. Дульцева заведующий, Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели, Дьяченко В.В., зам. зав. по АХЧ	Разработан план мероприятий по взаимодействию с семьями обучающихся	04.03.20220 г.

Заведующий  
МБДОУ ПГО «Детский сад №40 общеразвивающего вида»



М.К. Дульцева