



**Положение**  
**о муниципальном общественном совете**  
**органа местного самоуправления Управление образованием**  
**Полевского городского округа**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальный общественный совет органа местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом.

1.2. Совет действует при ОМС Управление образованием ПГО и не является его структурным подразделением.

1.3. Совет работает во взаимодействии с образовательными организациями, подведомственными ОМС Управление образованием ПГО.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», другими Федеральными законами, Областным законом от 15.07.2013 № 78-03 «Об образовании в Свердловской области», законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, Положением об ОМС Управление образованием ПГО, утвержденным решением Думы Полевского городского округа от 26 июня 2014 года № 161, и настоящим Положением.

**2. Цели деятельности и полномочия Совета**

2.1. Совет создается с целью:

- рассмотрения основных вопросов, отнесенных к компетенции ОМС Управление образованием ПГО и направленных на обеспечение эффективного управления в сфере образования,
- разработки рекомендаций в адрес ОМС Управление образованием ПГО, образовательных организаций, предприятий, организаций и учреждений различных ведомств, находящихся на территории Полевского городского округа.
- координации действий ОМС Управление образованием ПГО, образовательных организаций, предприятий, организаций и учреждений различных ведомств, находящихся на территории Полевского городского округа.

2.2. Совет обладает следующими полномочиями:

- 1) определение стратегии развития муниципальной образовательной системы через участие в разработке программы развития образования ПГО;
- 2) разработка предложений по основным направлениям развития муниципальной образовательной системы и ее отдельных сфер;
- 3) разработка предложений по совершенствованию управленческой и педагогической деятельности в образовательных организациях ПГО;
- 4) определение стратегии проведения независимой оценки качества работы муниципальных образовательных организаций ПГО;
- 5) ежегодное рассмотрение и оценка итогов деятельности ОМС Управление образованием ПГО;
- 6) стимулирование педагогических работников к совершенствованию образовательного процесса, внедрению инновационных образовательных

программ, повышению качества результата образования через рассмотрение вопросов о присуждении премий общественной организации «Попечительский совет Полевского городского округа», почетного знака «За честь и достоинство» и других наград, учрежденных ОМС Управление образованием ПГО;

7) рассмотрение и принятие решений по оперативным вопросам, требующим координации действий ОМС Управление образованием ПГО, образовательных организаций, предприятий, организаций и учреждений различных ведомств, находящихся на территории Полевского городского округа.

### **3. Состав Совета и организация его деятельности**

3.1. В состав Муниципального общественного совета органа местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа входят:

- начальник ОМС Управление образованием ПГО,
- заместители начальника ОМС Управление образованием ПГО,
- специалисты и методисты ОМС Управление образованием ПГО,
- наиболее опытные руководители образовательных организаций и их заместители,
- наиболее опытные руководители городских методических объединений,
- представители общественных объединений (городской попечительский совет, городской родительский комитет, родительские комитеты ОО, советы ОО и другие).
- представители Администрации ПГО, предприятий, организаций и учреждений различных ведомств, находящихся на территории Полевского городского округа.

3.2. Состав Совета формируется по согласованию с руководителями образовательных организаций, предприятий и организаций, общественных объединений и утверждается приказом начальника ОМС Управление образованием ПГО.

3.3. Председателем Совета является начальник ОМС Управление образованием ПГО. Он ведет заседания Совета, утверждает план работы Совета на учебный год, повестку заседаний Совета.

3.4. Заместителем председателя Совета приказом начальника ОМС Управление образованием ПГО назначается один из заместителей начальника. Он ведет делопроизводство Совета, протоколы, формирует план работы на учебный год, готовит совместно с членами Совета его заседания.

3.5. В целях решения вопросов оперативного характера из состава Совета формируется рабочая группа Совета, заседания которой проводятся по мере необходимости. Рабочая группа Совета под руководством председателя Совета или его заместителя готовит очередное заседание Совета.

3.6. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. О повестке заседания члены Совета информируются заранее через секретаря ОМС Управление образованием ПГО.

3.7. В целях изучения состояния дел по обсуждаемому вопросу Совет может привлекать к работе специалистов и методистов ОМС Управление образованием ПГО, работников образовательных организаций.

3.8. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 его постоянных членов.

3.9. Решение Совета считается действительным, если за него проголосовало не менее половины присутствующих постоянных членов Совета. Особое мнение членов Совета записывается в протокол заседания.

3.10. Решения совета носят рекомендательный характер для ОМС

Управление образованием и образовательных организаций. После утверждения решения приказом начальника ОМС Управление образованием ПГО оно является обязательным для исполнения ОМС Управление образованием ПГО и образовательными организациями.

3.11. Решение Совета оформляется в недельный срок специалистом ОМС Управление образованием ПГО, готовившим заседание Совета, и размещается на официальном сайте ОМС Управление образованием ПГО.

3.12. Заседания Совета могут быть открытыми и проводиться с участием руководителей образовательных организаций, руководителей городских методических объединений и других категорий педагогических и руководящих работников.

#### **4. Права и обязанности членов Совета**

4.1. Члены Совета имеют право:

- заслушивать информацию сотрудников ОМС Управление образованием ПГО, руководителей образовательных организаций по вопросам образовательной и финансово - хозяйственной деятельности и принимать решения по повышению эффективности работы ОМС Управление образованием ПГО и образовательных организаций;
- проводить проверки деятельности образовательных организаций по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета;
- принимать участие в разработке текущих и перспективных планов и программ ОМС Управление образованием ПГО;
- утверждать состав лиц, представленных советами образовательных организаций к награждению премией общественной организации «Попечительский совет Полевского городского округа», почетным знаком «За честь и достоинство» и другими наградами, учрежденными ОМС Управление образованием ПГО;
- выносить на обсуждение Совета, совещаний руководителей учреждений различные вопросы по совершенствованию организации образовательного процесса;
- вносить предложения по планированию деятельности Совета;
- высказывать мнение и выдвигать предложения по вопросам повестки;
- быть поощренными за активное участие в деятельности Совета.

4.2. Члены Совета обязаны:

- принимать активное участие в работе Совета, в реализации его решений;
- по поручению председателя Совета или его заместителя участвовать в подготовке заседания Совета.

#### **5. Документация Совета**

5.1. Совет Управления имеет следующую документацию:

- Положение о Муниципальном общественном совете органа местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа;
- план работы Совета на учебный год;
- протоколы заседаний Совета.