



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.04.2021 № 262-ПА

**О внесении изменений в Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Прием граждан на обучение по программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в образовательные учреждения, расположенные на территории
Полевского городского округа», утвержденный постановлением
Администрации Полевского городского округа
от 27.11.2018 № 445-ПА**

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» Администрация Полевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательные учреждения, расположенные на территории Полевского городского округа», утвержденный постановлением Администрации Полевского городского округа от 27.11.2018 № 445-ПА (далее – регламент):

1) пункт 8 изложить в новой редакции:

«8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на Едином портале государственных и муниципальных услуг по адресу www.gosuslugi.ru, на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (www.polevsk.midural.ru), на сайте Управления образованием (polevuo@mail.ru). Управление образованием, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает размещение и актуализацию перечня указанных нормативных правовых актов на официальных сайтах Администрации Полевского городского округа, Управления образованием»;

2) пункт 9 изложить в новой редакции:

«9. Сроки предоставления муниципальной услуги:

предоставление муниципальной услуги осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной порядок предоставления места в общеобразовательных организациях, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года, для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 5 рабочих дней и складывается из следующих сроков:

1) прием, регистрация заявления и документов – не более 1 рабочего дня;

2) рассмотрение заявления и документов и выдача расписки в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявителя или уведомления об отказе в приеме граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории Полевского городского округа – не более 2 рабочих дней;

3) принятие решения о предоставлении услуги, либо об отказе в предоставлении услуги – не более 2 рабочих дней.»;

3) пункт 13 изложить в новой редакции:

«13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление, в котором родитель (законный представитель) указывает следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка; адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего; о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема; потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации; согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе); согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе); язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка); факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационных стендах и официальном сайте в сети «Интернет»;

2) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

3) копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

4) копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

5) нотариально удостоверенная доверенность (в случае обращения представителя заявителя);

6) копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

7) справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

8) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

9) аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательное учреждение не допускается.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Для приема ребенка на обучение родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий при посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 13, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.»;

4) пункт 30 изложить в новой редакции:

«30. **Основанием для начала административной процедуры** рассмотрения заявления и принятых документов является зарегистрированное заявление и документы. Ответственный за предоставление муниципальной услуги не более 2 рабочих дней со дня регистрации пакета предоставленных документов анализирует пакет представленных документов, проверяет полноту представленных документов в соответствии с пунктом 13 настоящего Регламента.»;

5) пункт 33 изложить в новой редакции:

«33. На основании проведенной работы специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, не более 2 рабочих дней принимает решение о приеме на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательное учреждение, расположенное на территории Полевского городского округа, либо об отказе в приеме в случае отсутствия свободных мест.»;

6) пункт 36 изложить в новой редакции:

«36. **Результатом административной процедуры** является прием на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательные учреждения, расположенные на территории Полевского городского округа, либо отказ в приеме. Зачисление в образовательное учреждение оформляется приказом образовательной организации в течение 3 рабочих дней после приема документов.».

7) исключить приложение № 2 к регламенту.

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2021.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника органа местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа Уфимцеву О.М.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и на ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (полевской-право.рф).

Глава Полевского городского округа

К.С. ~~Поспелов~~ **Подписан
электронной подписью**

Сертификат 2BFDE120FE8F410620ED1079E10614AFFAE280E7
Владелец **Поспелов Константин Сергеевич**
Действителен с 01.02.2021 по 01.05.2022