

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
Работы Городского комитета Полевской городской организации
Профессионального союза работников народного
образования и науки Российской Федерации на 2022 год

Основные задачи городской организации Профсоюза на 2022 год:

- усиление работы городской организации Профсоюза на достижение результатов по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образования их социально-экономических прав ;
- численный рост и организационное укрепление городской организации Профсоюза;
- усиление роли социального партнерства и повышение эффективности работы по данному направлению;
- активное участие в работе по укреплению кадрового потенциала системы образования;
- совершенствование форм и методов информационной и внутрисююзной работы, развитие проектной деятельности;
- повышение компетентности профсоюзного актива в вопросах трудового законодательства, законодательства по охране труда, информационно-коммуникационных технологий.

Основные направления деятельности:

1. Укрепление организационной структуры городской организации Профсоюза

1.1. Продолжить работу по созданию первичных профсоюзных организаций во всех образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования (МАУ ДО ЦРТ им. П.П.Бажова).

1.2. Продолжать работу по увеличению профсоюзного членства в малочисленных первичных профсоюзных организациях образовательных учреждений Полевского (МБДОУ «Детский сад № 49», МБОУ ООШ с. Кураново, МБОУ ООШ с. Мраморское, МБОУ СОШ № 14, МБОУ СОШ № 18, МБОУ СОШ № 20).

1.3. Организация обмена опытом работы профсоюзных организаций образовательных учреждений Полевского городского округа (Г.Ф. Гаврилина, О.Н. Швенк, Бочкарева С.В., Денисова Ю.А, Петрова И.Н., Спирина Е.С., Легосьтаева С.А., Коробова Е.В., Гребнева А.А.).

1.4. Реализация стратегии активизации работы с профсоюзным активом городской организации через совершенствование механизмов повышения эффективности стимулирования в течение года (Г.Ф. Гаврилина, С.М. Бабина).

1.5. Обеспечение введения АИС во всех городских первичных профсоюзных организациях профессионального союза работников образования (Г.Ф. Гаврилина, председатели ППО).

1.6. Продолжение работы по приведению внутрисююзных документов первичных профсоюзных организаций образовательных учреждений Полевского городского округа в соответствие с требованиями делопроизводства в Профсоюзе – в течение года (Г.Ф. Гаврилина, председатели ППО).

1.7. Совершенствование системы оценки эффективности деятельности выборных единоличных (председателей ППО) и коллегиальных (профкомов) первичных профсоюзных организаций образовательных учреждений Полевского городского округа- в течение года (Г.Ф.Гаврилина, президиум ГК).

1.8. Совершенствование системы контроля выполнения принимаемых решений выборных профсоюзных органов (Городского комитета Профсоюза, президиума) – в течение года (Г.Ф. Гаврилина, президиум городской организации Профсоюза).

1.9. Внесение данных о членах Профсоюза первичными профсоюзными организациями в Автоматизированную информационную систему «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования» (АИС) – в течение года (Г.Ф.Гаврилина, председатели ППО).

1.10. Подготовка тематических семинаров:

- для председателей первичных профсоюзных организаций общеобразовательных и дошкольных учреждений (Г.Ф. Гаврилина).
- для уполномоченных по охране труда ОУ (Г.Ф. Гаврилина).

- для членов профсоюзных комитетов ПП.О, ответственных за правовую работу в первичной профсоюзной организации (Г.Ф. Гаврилина).

1.11. Организация городских мероприятий с участием городского Совета молодых педагогов и Советов молодых педагогов образовательных организаций Полевского городского округа.

-«Весенняя школа молодых педагогов» - I полугодие (Е.А. Тетеркина, Г.Ф. Гаврилина);

- Фестиваль КВН Советов молодых педагогов ОУ Полевского городского округа – I полугодие (Е.А. Тетеркина, Г.Ф. Гаврилина, СМП ОУ);

- секция молодых педагогов на городском августовском педагогическом совещании – II полугодие (Г.Ф. Гаврилина, Е.А. Тетеркина, члены СМП ОУ).

-муниципальный этап областного конкурса «Молодой учитель-2022» - II полугодие (Г.Ф. Гаврилина, Е.А. Тетеркина);

-клуб «Наставник » - в течение года (Г.Ф. Гаврилина, Н.В. Макарова)

1.12. Организация работы ответственных по правовой работе профкомов образовательных организаций , уполномоченных по охране труда ОУ, Совета молодых педагогов Полевского городского округа (Г.Ф. Гаврилина, О.Б. Иванова, Т.А. Данилова, Е.А. Тетеркина).

1.13. Оказание практической и методической помощи и поддержки малочисленным организациям Профсоюза с численностью менее 51% профсоюзного членства. (Г.Ф. Гаврилина, президиум ГК Профсоюза).

2. Совершенствование работы первичных профсоюзных организаций

2.1. Проведение городского праздничного мероприятия ко Дню основания профсоюзного движения в Свердловской области- 1 февраля :

- для председателей первичных профсоюзных организаций учреждений общего образования -I полугодие (Г.Ф. Гаврилина);

2.2. Ежемесячная подготовка информационно-разъяснительных материалов в помощь председателям первичных профсоюзных организаций о результатах деятельности Профсоюза для выступлений на оперативных совещаниях, собраниях трудового коллектива – в течение года (Г.Ф. Гаврилина);

2.3. Подготовка методических разработок занятий для проведения обучений председателей первичных профсоюзных организаций, ответственных за правовую работу в первичных профсоюзных организациях и уполномоченных по охране труда – ежемесячно (Г.Ф. Гаврилина);

2.4. Организация и проведение «Методических площадок» профсоюзного актива с целью изучения и распространения позитивного опыта работы первичных профсоюзных организаций образовательных организаций Полевского городского округа:

- профсоюзный актив общеобразовательных учреждений – I полугодие (Г.Ф. Гаврилина, О.Н. Швенк);

- профсоюзный актив учреждений дошкольного и дополнительного образования работников общего образования – II полугодие (Г.Ф. Гаврилина , Коробова Е.В);

2.5. Организация работы по включению в сметы доходов и расходов первичных профсоюзных организаций статьи расходов на премирование профсоюзного актива – I полугодие (С.М. Бабина, председатели профкомов ОУ).

2.6. Реализация областных проектов в Полевской городской организации профессионального союза работников образования «Областной Фестиваль спорта и здоровья- городская Спартакиада работников образовательных учреждений Полевского городского округа», «Образовательный туризм для членов Профсоюза- «Театральное турне»», «Заемные средства », «Профсоюз и туризм выходного дня» (Г.Ф. Гаврилина, Е.С. Спирина, Л.Ю. Урусова);

2.7. Организация проведения XIII муниципального этапа Областного фестиваля творчества работников образования «Грани таланта», посвященного Году народного искусства и нематериального культурного наследия народов - в течение года (Г.Ф. Гаврилина, президиум ГК).

3. Социальное партнерство:

3.1. Участие в работе совещаний руководителей муниципальных образовательных организаций и ВКС Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, городских комиссиях :

- наградная;
- по охране труда;
- по приемке ОУ к началу нового учебного года;
- по аттестации руководителей ОУ ;
- рабочей группе АК МОМП Свердловской области.
- конкурсной комиссии «Учитель 2022»

в соответствии с планом работы городских комиссий (Г.Ф. Гаврилина).

3.2. Участие в работе Думы Полевского городского округа (по согласованию – Г.Ф. Гаврилина).

3.3. Организация проведения встречи с представителями Администрации Полевского городского округа и ОМС Управление образованием Полевского городского округа. (1 раз в полугодие Г.Ф. Гаврилина).

По вопросам соблюдения требований трудового законодательства с Прокуратурой Полевского (в течении года по необходимости- Г.Ф. Гаврилина).

3.4. Подготовка методических рекомендаций по вопросам трудового законодательства и законодательства по охране труда для первичных профсоюзных организаций образовательных учреждений Полевского городского округа (Г.Ф. Гаврилина).

3.5. Подготовка разъяснительных писем по вопросам соблюдения трудового законодательства и оплаты труда совместно с ОМС Управление образованием Полевского городского округа – по мере необходимости (Г.Ф. Гаврилина).

3.6. Вынесение для рассмотрения на совещаниях руководителей образовательных организаций Полевского городского округа результатов тематических проверок соблюдения законодательства – в течение года (Г.Ф. Гаврилина).

3.7. Организация работы по выполнению Соглашения между ОМС Управление образованием Полевского городского округа и Полевской городской организацией Профсоюзного союза работников образования на 2019-2022 годы (Г.Ф. Гаврилина).

3.8. Проведение мониторинга эффективности коллективных договоров в образовательных учреждениях Полевского городского округа – в течение года (Г.Ф. Гаврилина).

3.9. Подведение итогов выполнения городского отраслевого Соглашения между ОМС Управление образованием Полевского городского округа и Полевской городской организацией Профсоюзного союза работников образования на 2019-2022 годы (Г.Ф. Гаврилина –II полугодие).

3.10. Организация работы первичных профсоюзных организаций образовательных учреждений по подготовке информации о выполнении коллективных договоров на собраниях трудового коллектива – II полугодие (Г.Ф. Гаврилина, председатели ППО ОУ).

3.11. Организация работы Полевской городской организации и первичных профсоюзных организаций образовательных учреждений по подготовке информации о выполнении отраслевого Соглашения для размещения на страничке «Профсоюз» сайта ОМС Управление образованием Полевского городского округа , в информационных листках для направления в каждую первичную профсоюзную организацию ОУ– II полугодие (Г.Ф. Гаврилина).

3.12.Проведение совместных обучающих семинаров для руководителей первичных профсоюзных и образовательных организаций Полевского городского округа – в течение года (Г.Ф. Гаврилина).

3.13. Участие в проведении и организации конкурсов профессионального мастерства и молодежных конкурсов (Г.Ф. Гаврилина , Е.А. Тетеркина).

3.14. Награждение руководителей образовательных организаций Почетным знаком Свердловской областной организации Профсоюза «За социальное партнерство» - в течение года (Г.Ф. Гаврилина).

3.15. Координация работы по выделению путевок работникам муниципальных образовательных организаций в ГАУ Свердловской области «Санаторий-профилакторий «Юбилейный» - в течение года (С.М.Бабина).

4. Соблюдение трудового законодательства:

4.1. Участие в работе рабочей группы Аттестационной комиссии министерства образования и молодежной политики Свердловской области – постоянно (Г.Ф. Гаврилина).

4.2. Участие в реализации и совершенствовании нормативно-правовой базы, в разработке и правовой экспертизе проектов муниципальных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов, относящихся к социально-трудовой сфере и сфере образования – постоянно (Г.Ф. Гаврилина, Т.А. Данилова).

4.3. Подготовка предложений по совершенствованию системы оплаты труда педагогических работников – в течение года (Г.Ф. Гаврилина, президиум ГК).

4.4. Участие в обеспечении реализации права педагогических работников на периодическое повышение квалификации с предоставлением им права выбора формы повышения квалификации – в течение года (Г.Ф. Гаврилина, председатели ППО ОУ).

4.5. Участие в обеспечении сохранения действующих социальных льгот и гарантий работников образования – в течение года (Г.Ф. Гаврилина, председатели ППО ОУ).

4.6. Организация проведения региональной тематической проверки по соблюдению трудового законодательства - II полугодие (Г.Ф. Гаврилина, Т.А. Данилова).

4.7. Выявление случаев нарушения трудового законодательства и контроль их устранения – в течение года (Т.А. Данилова, ответственные по правовой работе профкомов ОУ).

4.8. Восстановление нарушенных социально-трудовых прав работников, социальных прав, в том числе, в судебном порядке – при необходимости (Г.Ф. Гаврилина).

4.9. Укрепление правовой службы Свердловской областной организации Профсоюза:

- введение ответственного по правовой работе в каждой первичной профсоюзной организации образовательного учреждения Полевского городского округа.

- проведение обучающих семинаров–не менее 1 раза в квартал (Г.Ф. Гаврилина).

5. Охрана труда:

5.1. Участие в работе городской комиссии по охране труда ОМС Управление образованием Полевского городского округа (Г.Ф. Гаврилина, О.Б. Иванова)

5.2. Организация и проведение мониторингов на муниципальном уровне, связанных с оценкой качества и условий труда, норм труда педагогических работников, оснащения рабочих мест – в течение года (Г.Ф. Гаврилина).

5.3. Контроль выполнения работодателями и должностными лицами представлений и требований технических инспекторов труда Профсоюза и уполномоченных лиц по охране труда образовательных учреждений – в течение года (Г.Ф. Гаврилина, О.Б. Иванова).

5.4. Подготовка предложений по повышению уровня государственной поддержки в финансировании мероприятий по охране труда, организации отдыха, лечения и охраны здоровья работников – в течение года (Г.Ф. Гаврилина).

5.5. Организация участия представителей городской организации Профсоюза в приемке образовательных учреждений к новому учебному году- II полугодие (Г.Ф. Гаврилина, уполномоченные по охране труда).

5.6. Укрепление института уполномоченных по охране труда Полевской городской организации Профсоюза:

- введение уполномоченных по охране труда во всех первичных профсоюзных организациях образовательных учреждений Полевского городского округа;

- проведение обучающих семинаров–не менее 1 раза в квартал (О.Б. Иванова).

6. Информационная работа:

6.1. Организация взаимодействия с муниципальными средствами массовой информации в целях освещения через них деятельности Профсоюза по защите социальных и трудовых прав работников – в течение года (Г.Ф. Гаврилина).

6.2. Расширение практики использования в работе городской организации и первичных организации Профсоюза возможностей сети интернет (Г.Ф. Гаврилина).

6.3. Наличие ответственных за информационную работу во всех первичных организациях Профсоюза образовательных учреждений, координация их деятельности, проведение обучающих семинаров – в течение года (Г.Ф. Гаврилина, Е.В. Коробова).

6.4. Подготовка и рассылка еженедельных информационных материалов в первичные профсоюзные организации образовательных учреждений Полевского городского округа в течение года (Г.Ф. Гаврилина).

6.5. Подбор и подготовка информационных материалов для выступлений в помощь председателям первичных профсоюзных организаций – в течение года (Г.Ф. Гаврилина).

6.6. Организация и проведение PR-акций в целях позиционирования Профсоюза в обществе – в течение года (Г.Ф. Гаврилина, Е.А. Тетеркина, Е.В. Коробова).

6.7. Поддержание единого электронного почтового пространства на уровне территориальной и первичных профсоюзных организаций (Г.Ф. Гаврилина).

6.8. Размещение публичных отчетов об итогах деятельности выборных профсоюзных органов на сайтах (страничках) соответствующих организаций Профсоюза - I полугодие (Г.Ф. Гаврилина, председатели ППО ОУ);

6.9. Подготовка презентационных материалов для проведения акции «Ты нужен Профсоюзу, Профсоюз нужен тебе!» - I полугодие (Г.Ф. Гаврилина).

6.10. Размещение новостных материалов на сайте областной организации Профсоюза и в аккаунте svxobkom в социальной сети Facebook – в течение года (Г.Ф. Гаврилина).

6.11. Организация и проведение городских смотр –конкурсов Информационных уголков и страничек «Профсоюз» на сайтах ОУ.

7. Совершенствование финансовой политики областной организации Профсоюза:

8.1. Анализ эффективности использования средств профсоюзного бюджета за 2021 год - I полугодие (С.М. Бабина);

8.2. Оказание городским комитетом Профсоюза практической и методической помощи первичным профсоюзным организациям по финансовой работе – в течение года (С.М. Бабина);

8.3. Обеспечение выполнения норм Устава по уплате и перечислению членских профсоюзных взносов в ППО ОУ и городской организации – в течение года (С.М. Бабина, председатели профкомов ОУ).

8.5. Совершенствование системы контроля эффективности и рациональности использования финансовых средств первичными организациями Профсоюза – в течение года (С.М. Бабина).

8.6. Финансовая поддержка проектов Профсоюза («Заемные средства», «Образовательный туризм», «Фестиваль спорта и здоровья», «Профсоюз – территория здоровья») за счет бюджетов всех уровней – в течение года (С.М. Бабина).