



ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ

Полевского муниципального округа
Свердловской области

=====

ПРИКАЗ

от «21» августа 2025 года

№ 193-Д

**Об организации и проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования на
территории Полевского муниципального округа
в дополнительный период 2025 года**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 11 ноября 2024 года № 788/2090 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году», от 11 ноября 2024 года № 789/2091 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 28 января 2025 года № 100-Д «О создании Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, территориальных экзаменационных подкомиссий Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области в 2025 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 января 2025 г. № 04-15 «О направлении методических документов, рекомендуемых для использования в работе при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2025 году», приказом ОМС

Управление образованием Полевского городского округа от 20 декабря 2024 года № 370-Д «Об утверждении сети пунктов проведения экзаменов по образовательным программам основного общего образования на территории Полевского городского округа в 2025 году», в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена на территории Полевского муниципального округа в дополнительный период 2025 года:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) на территории Полевского муниципального округа Кречетову Татьяну Владимировну, заведующего сектором Управления образованием Полевского муниципального округа.

2. Назначить ответственным за информационно – технологическое сопровождение проведения процедуры ГИА – в дополнительный период Шабалину Викторю Олеговну, методиста Управления образованием Полевского муниципального округа.

3. Назначить техническим специалистом сопровождения процедуры проведения ГИА в дополнительный период 2025 года Рыбочкина Алексея Рафисовича, ведущего специалиста Управления образованием Полевского муниципального округа.

4. Организовать проведение ГИА-9 в дополнительный период 2025 года на территории Полевского муниципального округа в пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ) на базе общеобразовательной организации:

ППЭ 5907 – МБОУ ПМО СО «Средняя общеобразовательная школа № 18».

5. Назначить руководителя ППЭ для проведения ГИА-9 в дополнительный период 2025 года Новопашину Анастасию Александровну, заместителя руководителя МБОУ ПМО СО «Средняя общеобразовательная школа № 18».

6. Возложить на лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации, персональную ответственность за информационную безопасность, сохранность и конфиденциальность экзаменационных материалов.

7. Утвердить график работы членов Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) в Полевском муниципальном округе в дополнительный период 2025 года (Приложение 1).

8. Новопашиной А.А., членам ГЭК обеспечить:

8.1 подготовку и проведение ГИА-9 в ППЭ с соблюдением санитарно – эпидемиологических правил, нормативов и условий пожарной, антитеррористической и информационной безопасности на всех этапах подготовки и проведения ГИА-9 в дополнительный период 2025 года;

8.2 подготовку и работу ППЭ в соответствии с Порядком, методическими документами Рособрнадзора и ГАОУ ДПО СО «ИРО», рекомендуемыми при организации и проведении ГИА-9 в 2025 году, приказами Министерства образования Свердловской области.

8.3 проведение проверки готовности ППЭ к экзаменам не позднее, чем за два дня до даты проведения экзамена, в том числе технической готовности ППЭ при участии технического специалиста;

8.4 направление информации о результатах обследования готовности ППЭ в Региональный центр обработки информации и оценки качества образования, структурное подразделение государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее - РЦОИ), посредством размещения сканов протоколов готовности ППЭ на технологическом портале РЦОИ в региональном мониторинге в разделе «Организация ГИА/Мониторинг экзаменов» не позднее, чем за сутки до начала каждого экзамена;

8.5 соблюдение прав участников экзаменов, охрану их жизни и здоровья при проведении ГИА-9;

8.6 безопасность условий проведения ГИА-9, в том числе информационную безопасность при получении, печати, обработке ЭМ в ППЭ, передаче ЭМ в РЦОИ;

8.7 передачу отчётов общественных наблюдателей на обработку в РЦОИ;

8.8 организационно-технологические условия получения и обработки ЭМ в ППЭ, передачи ЭМ в РЦОИ в день проведения экзаменов;

8.9 информирование в день проведения экзамена участников ГИА-9 о недопустимости нарушения Порядка проведения ГИА-9;

8.10 хранение ЭМ в штабе ППЭ после завершения экзамена до передачи в места хранения ЭМ;

8.11 осуществление видеозаписи проведения экзаменов в аудиториях и штабах ППЭ в дни проведения экзаменов без трансляции в сети «Интернет»;

8.12. сбор и хранение в ППЭ видеозаписей из аудиторий и штабов ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА – 9.

9. Новопашиной А.А.:

9.1 принять локальные акты о возложении ответственности на лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в дополнительный период 2025 года в ППЭ в день проведения экзамена, за соблюдением Порядка проведения ГИА-9,

соблюдением информационной безопасности при обработке ЭМ и передаче ЭМ в РЦОИ, сохранность ЭМ;

9.2 обеспечить своевременное формирование и утверждение списка лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена, в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, формами документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право находиться в ППЭ в день проведения экзамена;

9.3 обеспечить технологические условия печати ЭМ, передачи материалов ГИА-9, отчетов общественных наблюдателей, машиночитаемых отчетных форм, материалов ППЭ на обработку в РЦОИ;

9.4 обеспечить условия организации и проведения ГИА-9 в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 для участников ГИА-9 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам основного общего образования;

10. Членам ГЭК обеспечить:

10.1 осуществление контроля за проведением ГИА-9 в ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, соблюдения требований информационной безопасности, обеспечения конфиденциальности контрольно-измерительных материалов;

10.2 предоставление в день проведения экзамена в ГЭК на адрес Министерства образования Свердловской области посредством защищенного канала связи (VipNet Деловая почта):

- акта для фиксирования досрочного завершения экзамена по объективным причинам по форме ППЭ-22;

- акта об удалении участника ГИА по форме ППЭ-21 с актом общественного наблюдения ППЭ-18-МАШ;

10.3 предоставление в день проведения экзамена в РЦОИ посредством размещения на технологическом портале РЦОИ (<https://support.gia66.ru>) в разделе «Мониторинг экзаменов»:

- акта для фиксирования досрочного завершения экзамена по объективным причинам по форме ППЭ-22;

- акта об удалении участника ГИА по форме ППЭ-21 с актом общественного наблюдения ППЭ-18-МАШ;

- иных документов (акты, служебные записки) о нештатных ситуациях в ППЭ;

10.4 проведение проверки фактов нарушений Порядка проведения ГИА-9, представление результатов проверки председателю ГЭК, в Апелляционные комиссии Свердловской области, в Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования Свердловской области (по запросу председателя ГЭК);

10.5 прием и передачу в территориальные апелляционные подкомиссии Апелляционной комиссии Свердловской области письменных апелляций участников ГИА о нарушении Порядка проведения ГИА-9 в ППЭ.

11. Тарасовой Тамаре Георгиевне, руководителю МБОУ ПМО СО «Средняя общеобразовательная школа № 18» обеспечить:

11.1 кадровые, материально-технические, информационные, санитарно-гигиенические условия для работы ППЭ в соответствии с условиями организации и проведения ГИА-9 для участников экзаменов;

11.2 участие сотрудников образовательного учреждения для работы в ППЭ в качестве руководителей, технических специалистов, организаторов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов в соответствии с приказами Министерства образования Свердловской области;

11.3 своевременное ознакомление направляемых в ППЭ сотрудников с нормативными документами, регулирующими организацию и проведение ГИА-9, информирование о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА и нарушивших Порядок проведения ГИА;

11.4 видеонаблюдение за ходом проведения ГИА – 9 в аудиториях и штабах ППЭ в дни проведения экзаменов;

11.5 режим работы образовательного учреждения в дни проведения ГИА-9 в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

11.6 общественное наблюдение за ходом проведения ГИА-9 в каждый день проведения экзаменов;

11.7 условия безопасности жизни и здоровья участников ГИА-9 в дни проведения экзаменов.

12. Руководителям образовательных учреждений Полевского муниципального округа обеспечить:

12.1 участие членов ГЭК, предметных комиссий, апелляционной подкомиссии АК в проведении ГИА-9 в дополнительный период 2025 года;

12.2 своевременную доставку и сопровождение участников ГИА-9 в ППЭ в дополнительный период ГИА-9, в соответствии с расписанием проведения экзаменов (Приложение 2);

12.3 информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-9;

12.4 ознакомление обучающихся с результатами ГИА-9 под подпись.

13. Экспертам территориальной подкомиссии Предметной комиссии в Полевском муниципальном округе обеспечить проверку экзаменационных

работ участников ГИА – 9 в дополнительный период 2025 года в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособрнадзора, ФЦТ, ФИПИ, графиком обработки ЭМ, утвержденным приказом Министерства образования Свердловской области

14. Председателю территориальной апелляционной подкомиссии Апелляционной комиссии в Полевском муниципальном округе (далее – апелляционная подкомиссия АК) обеспечить:

14.1 работу апелляционной подкомиссии АК в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособрнадзора, ФЦТ, ФИПИ, приказами Министерства образования Свердловской области в сроки, предусмотренные Порядком проведения ГИА;

14.2 прием и рассмотрение письменных апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА в ППЭ, апелляций участников ГИА о несогласии с выставленными баллами.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образованием Полевского муниципального округа Орехову Веру Анатольевну.

Начальник Управления образованием
Полевского муниципального округа



М.В. Чеснокова

**График работы членов ГЭК в ППЭ ОГЭ в дополнительный период ОГЭ-2025
в Полевском муниципальном округе**

ОО	ППЭ	02.09.2025	05.09.2025	09.09.2025	12.09.2025	17.09.2025	18.09.2025	19.09.2025	22.09.2025	23.09.2025
МБОУ ПМО СО «СОШ № 18»	5907	Немешаева Е.В. Рубцова И.В.	Кинчина А.А. Хабирова С.В.	Клюева О.И. Ашихмина Т.Г.	Мельников Е.Ю. Анисимова О.В.	<i>Предеина И.А. Мишечкина Т.А..</i>	<i>Шавкунова А.В Параничева Н.А..</i>	Галимулина Т.В. Месилова О.С.	<i>Назарова С.В. Ветрова Д.А.</i>	<i>Факаева З.Р. Жалиева Э.Х.</i>

**Расписание проведения ОГЭ
в основные и резервные дни дополнительного периода
в 2025 году**

Место проведения: МБОУ ПМО СО «Средняя общеобразовательная школа № 18»,
адрес: г. Полевской, ул. Розы Люксембург, д. 95

Дата	Предмет
2 сентября (вторник)	математика
5 сентября (пятница)	русский язык
9 сентября (вторник)	биология, география, история, физика
12 сентября (пятница)	иностранный язык, информатика, литература, обществознание, химия
17 сентября (среда)	Резерв: русский язык
18 сентября (четверг)	Резерв: математика
19 сентября (пятница)	Резерв: по всем учебным предметам (за исключением русского языка и математики)
22 сентября (понедельник)	Резерв: по всем учебным предметам (за исключением русского языка и математики)
23 сентября (вторник)	Резерв: по всем учебным предметам