

СОГЛАСОВАНО

Начальник органа местного самоуправления
Управления образованием
Полевского муниципального округа
Свердловской области

М.В.Чеснокова



Директор МБОУ ЦМО СО «СОШ № 14»

И.А. Харланов



Положение о проведении городского фестиваля на иностранных языках «Рождественские встречи»

1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует порядок и проведение городского фестиваля на иностранных языках «Рождественские встречи» в рамках городского фестиваля «Самоцветы».

Тематика фестиваля - знакомство с поэзией и музыкальными произведениями английских, немецких, французских авторов и авторов других стран.

Организатором мероприятия является МБОУ ЦМО СО «СОШ № 14».

2. Цель мероприятия

Развитие творческого потенциала обучающихся, повышение их социокультурного уровня.

3. Задачи фестиваля:

- развитие лингвистических и социокультурных компетенций, обучающихся посредством приобщения их к иноязычной культуре;
- способствовать развитию таких надпредметных компетенций, обучающихся как коммуникация, взаимодействие, креативность;
- формировать духовную и художественно-эстетическую культуру обучающихся и чувство осознания ценности культурных традиций;
- выявлять талантливых детей и создавать условия для их самореализации.

4. Условия участия

- в фестивале принимают участие обучающиеся образовательных организаций Полевского муниципального округа (1 – 11 классов);
- для участия в фестивале принимаются творческие выступления на иностранном (любом) и на русском языках длительностью до 5 минут по следующим основным направлениям: вокал (солист, дуэт, ансамбль), танец, оригинальный жанр; **от одной школы не более трех номеров;**
- все подготовленные выступления должны соответствовать тематике Фестиваля, отражать веру в добро, чудеса, дружбу, любовь, создавать хорошее настроение;
- костюмы и содержание номера должны соответствовать возрасту участников и тематике исполняемого номера.

Фестиваль проводится 19.12.2023 г. В 15.30 часов. Дата и время внесены в план для школьников на декабрь 2025 г.

Для участия в фестивале участники подают заявку в электронном виде на электронную почту elenaplesheva@yandex.ru с 01/11/2025 г. до 12/12/2025 г.

(Приложение 1).

В заявке указывают следующую информацию об участниках: фамилия, имя, класс, образовательная организация, а также прописывается фамилия, имя, отчество педагога и его должность. В заявке участники указывают название и автора исполняемого

номера и прикрепляют аудиофайл (минус) музыкального сопровождения. Качество записи и звук должны быть хорошего качества. **Аудиофайл отправить не позднее 1 декабря 2025г.**

В письменной заявке на участие подтверждается ознакомление родителей (законных представителей) участника Фестиваля с настоящим Положением и согласие на сбор, хранение, использование, распространение и публикацию персональных данных несовершеннолетнего, в том числе в сети "Интернет". Оформление информированного согласия родителей (законных представителей) на участие ребенка в мероприятии - компетенция направляющих образовательных организаций.

МБОУ ПМО СО «СОШ №14» выполняет следующие функции:

- формирует сценарий;
- обеспечивает проведение фестиваля;
- предоставляет видео - и аудиоаппаратуру;
- распространяет информацию о проведении фестиваля и осуществляет организационно-методическое сопровождение;
- награждает участников поощрительными призами, дипломами;
- награждает учителей дипломами и выдает сертификат участника мероприятия.

5. Финансирование

Расходы, связанные с подвозом обучающихся к месту проведения Фестиваля, обеспечивает направляющая образовательная организация. Иные расходы на проведение мероприятия согласовываются с ОМС Управление образованием ПМО.

6. Контактная информация

Плещева Елена Викторовна, учитель английского языка, МБОУ ПМО СО «СОШ №14», тел. 89193729028

Крупина Татьяна Павловна, учитель английского языка, МБОУ ПМО СО «СОШ №14», тел. 89122336327

**Заявка на участие
в городском фестивале «Рождественские встречи»**

(полное название образовательной организации)

№	Фамилия, имя участника	Класс	Название и автор исполняемой композиции	ФИО педагога

Подпись директора

МП